Dirección General de Migración
República Dominicana

AVISO DE CONCURSO INTERNO

Finalidad de Concurso: Cubrir vacante de manera inmediata

Cargo y No. de plazas	Principales Responsabilidades	Requisitos Mínimos Exigidos	Documentos requeridos	Remuneración y beneficios
Título del Cargo: Analista de Planificación y Desarrollo **Cantidad de Plazas Vacantes**:(1)	-Desarrollar tareas encomendadas para el desarrollo de planes, proyectos y programas. -Analizar la viabilidad de los proyectos planteados por la Dirección de Planificación y Desarrollo. -Cumplir con las metas individuales que le sean asignadas y los compromisos que ellas conlleven, conforma la naturaleza del cargo. -Realizar otras tareas afines y complementarias, conforme a lo asignado por su superior inmediato. -Gestionar eficientemente los recursos de cualquier tipo que la institución ponga a su disposición para el desarrollo de sus tareas.	-Ser Servidor (a) de Carrera Administrativa. -Haber obtenido en las dos (2) últimas evaluaciones de desempeño como servidor de carrera, calificaciones de Bueno, Muy Bueno o Excelente. -No haber sido sancionado (a) disciplinariamente en el último año con falta calificada de segundo grado (Certificación de RRHH). -Copia del Título Universitario de una de las carreras de las Ciencias Económicas, Sociales, Humanidades o Exactas. -Certificación de Curso de Formulación y Evaluación de Proyectos.	-Copia del Certificado/ o Nombramiento de Carrera Administrativa. -Currículo actualizado, incluir labores desempeñadas en los cargos ocupados. -Copias de los formularios de las dos últimas evaluaciones del desempeño laborales. -Copia de la cédula de Identidad y Electoral. -Copia del Título Universitario de una de las carreras de las Ciencias Económicas, Sociales, Humanidades o Exactas. -Certificación de Curso de Formulación y Evaluación de Proyectos. -Certificación de Recursos Humanos, donde indique cargo desempeñado y que no ha sido sancionado (a) en el último año con falta de segundo grado.	-Salario: $55,000 -Vacaciones: de acuerdo a la Ley 41-08 de Función Pública -Salario 13 -Seguro de Salud y Vida -Bono por Desempeño -Otros beneficios

Dirección General de Migración
República Dominicana

AVISO DE CONCURSO INTERNO

Finalidad de Concurso: Cubrir vacante de manera inmediata

Lugar donde se realizará el Trabajo: Oficina de Planificación y Desarrollo Malecón Center

Los interesados deben ingresar al portal Concursa **mediante la página web del MAP https://map.gob.do/Concursa/**

Informaciones que deben conocer para postular en el proceso de concurso:

Las postulaciones se realizarán sólo a través del portal CONCURSA (no presencial). Primero deben registrarse en el portal, según las instrucciones de la Guía del Usuario Ciudadano y deben tener los documentos requeridos escaneados en PDF de manera separada para subirlo en su perfil.

Fecha para la recepción de documentos: **desde el día 10 de mayo hasta el día 14 de mayo del año Dos Mil veintiunos (2021), en horario de 8:00. a 4:00. -Teléfono de contacto** 809-508-2555 ext. 2038 / 2102.

Las Bases del Concurso serán descargadas desde su perfil, una vez haya sido admitido al concurso, al momento de verificar que su documentación cumple con los requisitos publicados; quien no cumpla con los mismos no será admitido en el proceso de concurso. **Una vez finalizado el plazo para la postulación no se aceptarán más expedientes. Solo se les darán respuestas a los documentos recibidos dentro del plazo establecido en el aviso.**

Los participantes que consideren que cumplen con los requisitos del cargo y que no fueron admitidos al concurso en el plazo establecido, podrán dirigirse a la Dirección de Reclutamiento y Selección mediante el correo reclutamiento@map.gob.do a los fines de validación o no de su participación en el concurso.

Las informaciones suministradas por los aspirantes al concurso tienen el carácter de declaración jurada y toda omisión o falsedad en los datos será considerado como fraude.