

INTERIOR Y POLÍCIA  
DIRECCIÓN GENERAL DE MIGRACIÓN

Santo Domingo, D.N.  
Miércoles, 22 de febrero del 2023.

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA, DGM.  
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO, DGM.  
DIVISIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES, DGM

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:

**Objeto de la compra:** ADQUISICIÓN DE IMPRESOS Y DISEÑO GRÁFICO DE TALONARIOS, PLACAS ACRÍLICAS, BROCHURES Y TARJETAS DE PRESENTACIÓN.

**DETALLES DE LA COMPRA O CONTRATACIÓN:**

NO. ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD
1	Talonarios de formulario encuesta satisfacción 8x6 (bloques del 1 al 400)	UD	20
2	Talonarios para quejas y sugerencias 8x6	UD	1,200
3	Brochures carta compromiso papel satinado 8x11	UD	1,000
4	Placas acrílicas logo 17x14 de ¼ 4 tornillo	UD	16
5	Buzones de quejas y sugerencias rotulados	UD	16
6	Diseño gráfico e impresión, banner retractable y stand medida de 31" x 80 (787mm x 2032mm)	UD	3
7	Realización de placas (misión, visión valores, política de calidad y objetivos de calidad) 17x14 de ¼ 4 tornillo	UD	16
8	Tarjetas de presentación en cartulina perlada y pan de oro	UD	4,500

**Notas**

- Las impresiones deben ser en FULL COLOR HD
- El arte e información será enviado al proveedor luego de ser adjudicado.
- Luego de aprobado el arte, el suplidor adjudicado deberá imprimir un ejemplar para aprobación, antes de la impresión total solicitada.

Atentamente,  
**SARAH RONDÓN M.A.**  
Encargada Interina de la División de  
Compras y Contrataciones, DGM.

