

## ENMIENDA AL PLIEGO DE CONDICIONES DEL PROCESO POR COMPARACION DE PRECIOS CON EL NO. DE REFERENCIA DGM-CCC-CP-2023-0005 CONTRATACION DE COMPAÑÍA PARA LA CONSTRUCCION Y REMOZAMIENTO DE DIFERENTES AREAS DE ESTA DGM

La Dirección General de Migración en atribución a sus funciones dispuesta en la LEY 340-06, de contrataciones públicas se remite a los siguientes artículos:

**CONSIDERANDO;** que el Capítulo II de la Ley de la 340-06 y su reglamento de aplicación de la ley sobre compras y contrataciones, establece en el artículo 4, **Definiciones Básicas;**

**Pliego de condiciones:** Documentos que contienen las bases de un proceso de selección y contratación, en las cuales se indican los antecedentes, objetivos, alcances, requerimientos, planos para el caso de obras, especificaciones técnicas o términos de referencia, y más condiciones que guían o limitan a los interesados en presentar ofertas.

**CONSIDERANDO;** Capítulo II de la Ley de la 340-06 y su reglamento de aplicación de la ley sobre compras y contrataciones, **NORMAS GENERALES COMUNES A TODOS LOS ORGANISMOS COMPRENDIDOS,** establece en el artículo 9.

Las compras y contrataciones públicas se regirán por las disposiciones de esta ley y su reglamentación, por las normas que se dicten en el marco de las mismas, así como por los pliegos de condiciones respectivos y por el contrato o la orden de compra o servicios según corresponda

**CONSIDERANDO;** que el Capítulo IV del reglamento 543-12 la Ley de compras y contrataciones, bienes, servicio, obras y concepciones establece en el artículo 81, **Aclaraciones a los pliegos de condiciones específicas/ especificaciones técnicas o términos de referencia.**

Podrán realizarse adendas o enmiendas a los Pliegos de Condiciones Específicas/ Especificaciones Técnicas o Términos de Referencia, que no cambien el objeto del proceso ni constituyan una variación sustancial en la concepción original de éstos.

**CONSIDERANDO;** que el Capítulo V del reglamento 543-12 la Ley de compras y contrataciones, bienes, servicio, obras y concepciones establece en el artículo 79.

Como en efecto, se convocó a los interesados hacer una visita al sitio de ejecución de las diferentes obras, debatiendo varios tópicos del pliego de condiciones, firmando acta de asistencia y con las observaciones recibidas se procedió a completar las informaciones faltantes en el pliego de condiciones del proceso de Referencia: DGM-CCC-CP-223-0005.

Se modifican los siguientes numerales:

- **Numeral 2.14, A10, página 30, Sobre documentación legal:**

Queda excluido el requisito de *"Contrato de ejecución de obras (SNCC.F.024) SUBSANABLE"*.

- **Numeral 2.1 C3, página 31:**

Fue especificado el fin del requisito número 3. *“Anexar 2 contratos igual al objeto de la contratación de 5 años mínimos cada uno. No Subsancable”*. **A fin de validar experiencia.**

- **Numeral 2.1, página 28 y numeral 2.14 C13, página 32:**

La visita al lugar de la obra no es un requerimiento obligatorio. Se recomienda, no se exige. Y se elimina la constancia de confirmación de visita punto 13 de la documentación técnica.

- **Numeral 2.14 C12, página 32:**

En atención al *“Certificado de no antecedentes penales, vigente, emitida por la Procuraduría General de la República Dominicana. No subsancable”*, pasa a ser **SUBSANABLE**.

- **Numeral 3.8, página 45:**

Se le agrega la siguiente observación: **Siempre y cuando el oferente no pueda explicar la razón de sus precios.**

- **Numeral 2.8, página 27 y numeral 4.1, página 42:**

Se detalla la descripción de los lotes:

No.	Descripción
1	SERVICIO DE REMOZAMIENTO DE MEZZANINE (SEDE CENTRAL)
2	CONSTRUCCION DE EDIFICACION PARA OFICINAS, ALMACEN Y AREA DE LAVADO DE VEHICULOS (SEDE CENTRAL)
3	REMOZAMIENTO DE CENTRO DE ACOGIDA SANTIAGO Y CONSTRUCCION DE COMEDOR.
4	REMOZAMIENTO DE CENTRO DE ACOGIDA BENERICTO Y CONSTRUCCION DE COMEDOR.





- **Numeral 2.9 Tiempo Estimado de Ejecución de la Obra**

El tiempo de ejecución de los diferentes lotes no debe exceder lo estipulado en este pliego:

- Remozamiento mezzanine, dispuesto en tres fines de semana.-----09 días
- Construcción de edificio para oficinas y almacén.----- 45 días
- Remozamiento de acogida y construcción comedor santiago.-----30 días
- Remozamiento de acogida y construcción comedor Benericto.-----30 días

- **Elegibilidad técnica**

CRITERIOS	REQUISITOS	MEDIOS DE VERIFICACION	CUMPLE SI
-----------	------------	------------------------	-----------

METODOLOGIA DE TRABAJO	DESCRIPCION DEL ENFOQUE, LA METODOLOGIA Y EL PLAN DE ACTIVIDADES PARA LA EJECUCION DEL TRABAJO (SNCC.D.044)	DOCUMENTO ESTANDAR	  EL FORMULARIO SNCC.D.044 DESCRIPCION DEL ENFOQUE. LA METODOLOGIA Y PLAN DE ACTIVIDADES PARA LA EJECUCION DEL TRABAJO DEBERA ESTAR CON LAS EXPLICACIONES MINIMAS REQUERIDAS EN EL MISMO
	CRONOGRAMA DE EJECUCION DE LA OBRA	CRONOGRAMA	DIAGRAMADO Y AJUSTADO
PLAN DE SEGURIDAD , HIGIENE Y MANEJO AMBIENTAL	PLAN DE SEGURIDAD PARA LAS PERSONAS Y EL ENTORNO	PLAN DE SEGURIDAD , HIGIENE Y MANEJO AMBIENTAL	 EL PLAN DEBE ESTAR AJUSTADO A LO DISPUESTO 
	PROPUESTA DE HIGIENE Y MANEJO AMBIENTAL		
	TRATAMIENTO QUE LE DARA EL OFERENTE A LOS BOTES DE LOS ESCOMBROS		
PLANE GESTION DE RIESGO Y CAMBIO CLIMATICO	PLAN DE POSIBLES RIESGOS EN LA CONSTRUCCION	PLAN DE GESTION DE RIESGO Y CAMBIO CLIMATICO	EL PLAN DEBE ESTAR AJUSTADO A LO DISPUESTO
	PROPUESTAS DE MEDIDAS PREVENTIVAS PARA REDUCIR LOS IMPACTOS		



EXPERIENCIA DEL OFERENTE	EXPERIENCIAS COMO CONTRATISTA SNCC.D.049	OBRAS SIMILARES EJECUTADAS	EL OFERENTE PROPONENTE DEBERA ACREDITAR UNA EXPERIENCIA MINIMA ACUMULADA DE 5 AÑOS
PERSONAL DEL OFERENTE	PERSONAL DE PLANTILLA del oferente (SNCC.F. 037)	DOCUMENTO ESTANDAR (SNCC.F. 037)	PRESENTACION DEL FORMULARIO DEL PERSONAL DE PLANTILLA AFECTANDO A LA EJECUCION DE LA OBRA
EXPERIENCIA DEL PERSONAL TECNICO PROPUESTO	DIRECTOR O GERENTE DE PROYECTO: EXPERIENCIA Y CERTIFICACIONES	CURRICULO DEL PERSONAL PREFESIONAL Y TECNICO PROPUESTO (SNCC.D.045) / EXPERIENCIA DEL PERSONAL PRINCIPAL (SNCC.D.048)	EXPERIENCIA MINIMA DE 5 AÑOS
	CONSTRATISTA Y/O INGENIERO ELECTRICO: EXPERIENCIA Y CERTIFICACIONES		ANEXAR 2 CONTRATOS IGUAL AL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN DE 5 AÑOS MÍNIMOS CADA UNO
	CONTRATISTA Y/O INGENIERO METALICO: EXPERIENCIA Y CERTIFICACIONES		





4. Debe ser lógico con los tiempos empleados.
  5. Debe entrelazar las actividades predecesoras y sucesoras de manera coherente.
  6. Debe establecer una ruta crítica.
  7. Presentar en formato en hojas tamaño 8 -1/2 x 11.
  8. La presentación de un cronograma cuya duración sea mayor al tiempo máximo indicado en el numeral 2.09 del presente pliego, será considerado como un incumplimiento.
- El tiempo de ejecución de los trabajos se contará conforme al cronograma presentado por quien resulte adjudicatario, iniciando su conteo a partir de los 5 días calendarios siguientes a la fecha de "publicación de adjudicación" establecido en el cronograma del proceso.
  - Debe contener de manera clara la fecha de entrega de las siguientes actividades identificadas a través de hitos:
    - Movimientos de tierra
    - Montaje estructura metálica
    - Cierre perimetral del edificio
    - Entrega área de Almacén
    - Instalaciones sanitarias y eléctricas
    - Recepción de la obra

- c) **Plan de seguridad, higiene y manejo ambiental:** Enfocado al proyecto, debe contener un plan de seguridad para las personas y el entorno; una propuesta de higiene y manejo ambiental durante la construcción de la obra que involucre el medio físico, (empleomanía y Usuario de los servicio ofrecido en dicha Institución) y posibles medidas correctivas, en fase de construcción del proyecto; y por último, tratamiento que le dará el oferente a los botes de escombros, materiales inservibles y derivados de combustible.
- d) **Plan de gestión de riesgo y cambio climático:** Enfocado al proyecto, debe contener los posibles riesgos en la fase de construcción del proyecto en cuestión como son: aplicación de proceso constructivo inadecuado o errores durante la ejecución de la obra, mala calidad de los materiales, probabilidad de asentamiento por deficiente estudio de geotécnica, robo, incendio, sismo, huracanes, caída de rayos, lluvias excesivas, etc.; y presentar medidas preventivas principales para reducir los impactos de estos posibles riesgos.
- e) **Resumen de experiencia como contratista:** Como parte de lo contenido en el Formulario SNCC.D.049 para cada una de las obras presentadas el Oferente deberá mencionar el alcance de las mismas. El Oferente/Proponente deberá acreditar una experiencia acompañada de la certificación de recepción satisfactoria y contrato de cada obra por parte de la empresa o institución contratante. En caso de estar ejecutando todavía alguno de los contratos, debe presentar carta de satisfacción o cubicación que demuestre el alcance ejecutado a la fecha anterior del presente proceso, por parte de la empresa o institución contratante, junto al contrato correspondiente. En caso de los proyectos considerados como propios debe suministrar informe de inspección final emitido por el MOPC sellado y firmado (obligatorio), presupuesto y fotografías del proyecto concluido.
- f) **Experiencia del personal técnico propuesto:** El oferente podrá subcontratar al personal propuesto como Topógrafo, Estudio de Suelo, Confección estructura metálica, Especialista técnico, debiendo presentar credenciales y experiencia de la compañía y/o personal capacitado que realizará cada una de estas funciones, tal como se solicita en el cuadro de criterios de evaluación técnica.
- g) **Obras similares:** se refiere a proyectos en monto, naturaleza y alcance similar como:

0  
1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29  
30  
31  
32  
33  
34  
35  
36  
37  
38  
39  
40  
41  
42  
43  
44  
45  
46  
47  
48  
49  
50  
51  
52  
53  
54  
55  
56  
57  
58  
59  
60  
61  
62  
63  
64  
65  
66  
67  
68  
69  
70  
71  
72  
73  
74  
75  
76  
77  
78  
79  
80  
81  
82  
83  
84  
85  
86  
87  
88  
89  
90  
91  
92  
93  
94  
95  
96  
97  
98  
99  
100

g.1- Naves metálicas, Estacionamiento que incluyan pavimentos de adoquines, hormigón o asfalto, piso en hormigón industrial; drenaje pluvial e imbornales; y obras complementarias incluyendo bordillos, contenes.

g.2- Proyectos de edificación con estructuras metálicas, hormigón armado y mampostería. En caso de presentar proyectos de infraestructura vial o edificaciones, se debe evidenciar en el alcance que los mismos contengan lo mencionado como obras similares.

- h) **Disponibilidad de equipos (SNCC.F.036):** Se debe anexar: Fotos y constancia de titularidad o alquiler, a) Equipos propios: Deberán ser avalados mediante la presentación de copias de las matrículas o declaración jurada, b) Alquilados: Deberán ser avalados mediante la presentación de una carta compromiso por parte de la empresa dispuesta a brindar el servicio de alquiler, enumerando los equipos a reservar para este proceso y anexando copia de las matrículas o declaración jurada.

El periodo de arrendamiento deberá ser mantenido mientras la partida esté en ejecución, para tales fines los equipos alquilados por el oferente deben disponer de la certificación correspondiente del propietario, en la cual se garantice que estarán disponibles hasta la terminación del proyecto. Los equipos deben estar en condiciones para el tipo de función para el cual han sido requeridos. Para tales fines, la DGM, hace reserva de verificar el equipo en la etapa de evaluación, así como una vez adjudicado para un continuo monitoreo. Los mismos no podrán retrasar bajo ningún concepto el cronograma de trabajo.

Dada y firmado en la ciudad de santo domingo, distrito nacional, capital de la republica dominicana, a los nueve (9) días del mes de junio del año dos mil veinte tres (2023).

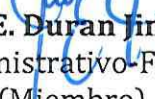
**POR EL COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES:**

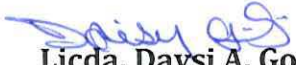
  
**Lic. Dony Valdez Valdez**

Presidente del Comité



  
**Lic. Joaquincito Bocio Familia**  
Director Jurídico Interino  
(Miembro)

  
**Lic. José E. Duran Jiminián**  
Director Administrativo-Financiero  
(Miembro)

  
**Licda. Daysi A. González**  
Encargada Libre Acceso de la  
Información Pública  
(Miembro)

**Lic. Juan Souffront Castillo**  
Director Planificación y Desarrollo  
(Miembro)