



**RESOLUCIÓN MOTIVADA DEL COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE MIGRACIÓN (DGM), BAJO LA MODALIDAD DE EXCEPCIÓN POR PROVEEDOR ÚNICO, PARA LA ADQUISICION DE CONSUMIBLES Y MANTENIMIENTO PARA SER UTILIZADOS EN LA CARNETIZACION DE EXTRANJEROS POR ESTA DIRECCION GENERAL DE MIGRACION (DGM)**

En la ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, capital de la República Dominicana, a los veinticuatro (24) días del mes de julio del año dos mil veintitrés (2023), se ha reunido el Comité de Compras y Contrataciones de la Dirección General de Migración (DGM), dicho comité está conformado por el Lic. Dony Váldez Váldez, Presidente del Comité, el Licdo. José E. Durán Jiminián, Director Administrativo-Financiero, Lic. Joaquincito Bocio Familia, Director Jurídico Interino, el Lic. Juan Souffront Castillo, Director de la Dirección de Planificación y Desarrollo y la Licda. Daisy A. González Encargada de la Oficina de Libre Acceso a la Información.

**VISTA:** La solicitud de compra de consumibles de Carnetización de Extranjería para ser utilizados en el proceso de regularización de extranjeros de la Dirección General de Migración, del Ingeniero Natanael Minaya, de fecha treinta (13) de julio del año dos mil veintitrés (2023).

**VISTO:** El Informe Justificativo de Suplidor Único emitida por el Director de Tecnología de la Información y Comunicación, de fecha trece (13) de julio del año dos mil veintitrés (2023).

**VISTA:** La circular de fecha 03/02/2022, del Contralor General de la República, Licenciado Catalino Correa Hiciano; y el Director General de Contrataciones Públicas, Licenciado Carlos Pimentel Florenzán.

**VISTA:** La ley 340-06 sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes y Servicios, Obras y Concesiones de fecha 18 de agosto del 2006, modificada por la ley 449-06 del 06/12/2006.

**VISTO:** el Artículo 3 párrafo 6, del Reglamento No. 543-12 de fecha 06 de septiembre del 2012, establece lo siguiente:

**“ART. 3.** Serán considerados casos de excepción y no una violación a la ley, las situaciones que se detallan a continuación, siempre y cuando se realicen de conformidad con los procedimientos que se establecen en el presente Reglamento:


**PÁRRAFO 6:** “Proveedor Único. Procesos de adquisición de bienes o servicios que solo puedan ser suplidos por una determinada persona natural o jurídica. En caso de entregas adicionales del proveedor original que tenga por objeto ser utilizados como repuesto, ampliaciones, o servicios continuos para equipos existentes, programas de cómputos, servicios o instalaciones. Cuando un cambio de proveedor



cumpla con los requerimientos establecidos en el pliego de condiciones pueda presentar y ser ponderada su oferta.


**TERCERO:** Enviar al Departamento de Compras para que proceda a notificar e invitar a la compañía **IDENTIFICACIONES JMB, SRL**, a participar como proveedor del procedimiento de excepción de proveedor único.

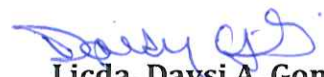
Así ha sido aprobada, leída y firmada la presente resolución a unanimidad de votos por los miembros presentes del Comité de Compras y Contrataciones de la Dirección General de Migración (DGM).


  
**Lic. Dony Valdez Valdez**  
Presidente del Comité



  
**Lic. Joaquincito Bocio Familia**  
Director Jurídico Interino  
(Miembro)

  
**Lic. José E. Durán Jiminián**  
Director Administrativo- Financiero  
(Miembro)

  
**Licda. Daysi A. González**  
Encargada de la Oficina de Libre  
Acceso a la Información Pública  
(Miembro)

  
**Lic. Juan Souffront Castillo**  
Director de la Dirección de Planificación y  
Desarrollo  
(Miembro)