

**DIRECCIÓN GENERAL DE MIGRACIÓN**

Santo Domingo, D.N.-  
Jueves 25 de julio del 2024.-

**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA, DGM.**  
**DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO, DGM.**  
**DIVISIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES, DGM.**

**SOLICITUD DE COMPRAS:**

**OBJETO DE LA COMPRA O CONTRATACIÓN:** ADQUISICION DE EQUIPOS DE SEGURIDAD Y PROTECCION PARA SER UTILIZADOS EN ESTA DGM Y SUS DEPENDENCIAS.

No.	Descripción.	Cuenta presupuestaria	Unidad	Cantidad	Monto
1.	TARJETA INTELIGENTE EN 100% POLICARBONATO Y PRECODIFICADAS	2.3.9.2.01	UD	87,000	40,550,700.00
2.	SERVICIO DE CODIFICACION DE TARJETA INTELIGENTE BIOMETRICA ENCRIPTADA PARA 87,000 TARJETAS CODIGO: SE-QRBIO-DGM.	2.2.8.7.06	UD	01	32,348,166.00
3.	ENTRUST DATA CARD RIBBON (CMYKP). CODIGO DATACARD: 513382-201	2.3.9.2.01	UD	87	2,983,299.60
4.	ENTRUST DATA CARD RIBBON FILM. CODIGO DATACARD 513402-002	2.3.9.2.01	UD	87	1,277,603.70
5.	LAMINADO DE RETRANSFERENCIA GRAFICO PERSONALIZADO. CODIGO DATACARD: 515062-512	2.3.9.2.01	UD	290	8,023,905.60
6.	HSM PARA ENCRIPTAR INFORMACION (INCLUYE DESARROLLO DE SUITE DE APIS)	2.3.9.2.01	UD	02	16,480,765.00
7.	MODULO DE CODIFICACION DE TARJETA SMART POLICARBONATO DE ALTA DENSIDAD. NO. DE PARTE: 513090-001	2.3.9.2.01	UD	02	127,735.00
8.	SERVICIO DE SOPORTE Y MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE HARDWARE Y SOFTWARE MAS ACTUALIZACION. TIEMPO 24 MESES.	2.2.8.7.06	UD	01	17,165,970.42
				<b>TOTAL</b>	<b>RD\$118,958,145.32</b>

Atentamente,

**SARAH RONDON M.A.**

Encargada De La División De  
Compras Y Contrataciones, DGM.